

DOTAČNÍ PROGRAM
ZDRAVÉHO MĚSTA LITOMĚŘICE
a MA21

pro rok 2020



Pravidla pro předkladatele projektu

Dotační program byl vytvořen s cílem podpořit naplňování komunitního Plánu zdraví a kvality života města Litoměřice a Zdravotního plánu města Litoměřice. Je systémem podpory organizací, institucí i aktivním občanům, kteří chtějí přispět k rozvoji města a ke zlepšení kvality života jeho obyvatel.

Z rozpočtu Města Litoměřice bylo pro rok 2020 vyčleněno na Dotační program Zdravého města Litoměřice a MA21 250 000 Kč. Pravidla programu byla schválena Komisí Zdravého města a místní Agendy 21 a Radou města Litoměřice a zveřejněna na internetových stránkách Města Litoměřice, na webu Zdravého města Litoměřice a dalším vhodným způsobem.

Pro rok 2020 bylo rozhodnuto o vyhlášení výzvy k předkládání návrhů na projekty, které přispívají ke zdraví a udržitelnému rozvoji. **Výzva k podání žádostí je vyhlášena od 10. 1. 2020, termín uzávěrky podání elektronických žádostí je pondělí 10. 2. 2020.**

Cílem dotačního programu je podpora především následujících aktivit:

Aktivity reagující na potřeby a problémy identifikované komunitním plánem [Plánem zdraví a kvality života Zdravého města Litoměřice](#)

Aktivity reagující na problémy vzešlé z veřejného diskuzního fóra [„Desatero priorit Litoměřic 2019“](#)

Aktivity reagující na problémy vzešlé z mladého fóra [„Desatero priorit Litoměřic očima mládeže 2019“](#)

Aktivity reagující na **téma roku 2020** vyhlášené Komisí Zdravého města a místní Agendy 21 „**Jíme - zdravě, chutně, společně**“.

Podmínky poskytnutí dotace:

- maximální výše dotace na jeden projekt je **30 000 Kč**, tato částka však může tvořit **maximálně 80 % uznatelných nákladů** z celkové výše projektu
- podmínkou pro přidělení dotace je realizace projektu v období **16. 3. 2020 – 30. 11. 2020**
- jeden žadatel může předložit **nejvýše jeden projekt**
- poskytnutí dotace na předložené projekty doporučí Komise ZM a MA21, konečné rozhodnutí je v kompetenci příslušného orgánu města (rada města)
- příjemcům dotace nevzniká na přidělenou dotaci právní nárok, částka poskytnutá na projekt může být na základě návrhu Komise ZM a MA21 pokrácena
- dotace bude přidělena pouze tehdy, pokud nebyla na daný projekt poskytnuta finanční podpora současně z jiných dotačních programů města

- cílovou skupinou ve smyslu předloženého projektu musí být obyvatelé města Litoměřice, do projektu musí být zapojena veřejnost, projekt nesmí realizován pro uzavřenou skupinu osob (například škola bez účasti veřejnosti)
- bez žádosti o změnu lze přesunout dotaci mezi kapitolami do max. výše 10 % dotace
- z dotace lze hradit také tyto osobní náklady (při následné kontrole nutno doložit DPČ/DPP/smlouvou):
 - max. 5 % dotace na administraci a vyúčtování projektu
 - max. 5 % dotace na koordinaci realizovaného projektu
- příjemce se zavazuje zajistit na akcích třídění a likvidaci odpadů (koše lze zapůjčit po dohodě s koordinátorkou ZM)
- **pokud příjmy z projektu jsou vyšší než výdaje s ním spojené, pak tyto příjmy musí být tyto použity na pokrytí nákladů realizovaného projektu; výjimkou jsou akce charitativního rázu.**

Z dotace lze hradit tyto náklady:

- **materiálové náklady** – léky a zdravotnický materiál, knihy, učební pomůcky a tisk, ochranné pomůcky (dle pracovně právních vztahů), ostatní materiálové náklady související s projektem (kancelářský materiál, sportovní pomůcky, nákup a tisk propagačního materiálu apod.)
- **služby** – poštovní, konzultační, poradenské, školicí a vzdělávací služby, nájemné (pronájem prostorů, vč. režijních nákladů, plochy, pomůcek, stanů apod.), ostatní služby (ozvučení, moderování, propagační služby, jízdné, kulturní vystoupení, organizační zajištění, vstupné, jazykové překlady, lektorné)
- **osobní náklady** – dohody o provedení práce, dohody o provedení činnosti, smlouvy
- **ostatní neinvestiční transfery obyvatelstvu** – odměny do soutěží či akcí
- **ostatní nákupy** – pohoštění (výdaje spojené s pořízením věcí a služeb, které se použijí k pohoštění)

Z příspěvku nelze hradit:

- **osobní náklady** nesouvisející s projektem
- **odvody, daně či pojistné**
- **programové vybavení**
- **nákupy** nesouvisející s předmětem projektu
- **opravy a udržování**
- **drobný hmotný dlouhodobý majetek** (nábytek, počítačová technika či majetek zlepšující provoz organizace apod.) nesouvisející s projektem
- **ostatní náklady nesouvisející s projektem**

Předkladatelé:

- předkladatelem může být fyzická osoba nebo právnická osoba (např. nezisková organizace nebo obecně prospěšná společnost, škola nebo školské zařízení či jiné organizace, sdružení a neformální skupiny prokazatelně nekomerčního charakteru)

- u osob mladších 18 let je podmínkou pro získání dotace spolupráce některé organizace či fyzické osoby starší 18 let na projektu, což musí být doloženo čestným prohlášením, dohodou o participaci na projektu, případně jiným věrohodným způsobem
- předkladatelem žádosti nemůže být politická strana či jiné politické seskupení

Předložení žádosti:

- žádost o poskytnutí dotace je nutné vyplnit v elektronickém formuláři včetně příloh, který je dostupný na [webových stránkách Zdravého města Litoměřice a MA21](#)
- k žádosti je potřeba předložit povinné přílohy a další relevantní přílohy (např. potvrzení o partnerství – souhlasné vyjádření partnera o participaci na projektu, partnerství nesmí být za finanční úhradu)
- žadatel odpovídá za správnost a úplnost údajů v žádosti
- v případě právnické osoby musí být žádost podepsána statutárním zástupcem nebo osobou oprávněnou k zastupování organizace
- **elektronické žádosti** o poskytnutí dotace odešlete nejpozději **do 10. 2. 2020**
- **do 5 pracovních dnů od odeslání** elektronické žádosti je nutné žádost včetně příloh **předložit také v jednom tištěném vyhotovení podepsaném statutárním zástupcem organizace/fyzickou osobou**
- Zalepenou obálku označenou slovy: „Dotační program Zdravého města Litoměřice a MA21 – NEOTEVÍRAT“ doručte buď
- osobně do kanceláře Zdravého města (budova MěÚ Pekařská 2, 2. patro vlevo)
- osobně nebo poštou na podatelnu městského úřadu: Městský úřad Litoměřice – Zdravé město Litoměřice a MA21, Mírové náměstí 15/7, 412 01 Litoměřice.

Hodnocení a výběr žádostí o dotace:

1. Kontrola formálních náležitostí a přijatelnosti žádosti

Kontrolu formálních náležitostí, úplnosti a přijatelnosti povinné součásti žádosti provede koordinátor ZM a MA 21. Nedostatky žádosti může předkladatel odstranit do 5 kalendářních dnů ode dne oznámení koordinátorem na email uvedený v žádosti. Předkladatel má pouze jednu možnost na opravu odevzdané žádosti. Pokud nebudou nedostatky ve stanovené lhůtě odstraněny, nebude žádost postoupena k dalšímu posouzení a bude vyřazena. Žadatel má po předchozí domluvě možnost konzultovat vyplněnou žádost s koordinátorem ZM a MA 21, nejpozději do dne předcházejícímu uzavření dotačního programu.

Žádosti nesplňující přijatelnost, tj. nenaplnující cíle dotačního programu, a žádosti doručené po uplynutí termínu pro předložení žádosti, budou vyřazeny.

2. Hodnocení projektových žádostí dle hlavních kritérií:

Koordinátorem odsouhlasené projekty jsou postoupeny k hodnocení Komisi ZM a MA 21. Hodnotitelé provádějí odborné posouzení předložených žádostí podle následujících hodnotících kritérií a bodového hodnocení.

Hodnotící kritéria:

- souvislost projektu s vyhlášenými cíli (tématy) dotačního programu
- předpoklad úspěšnosti projektu – jasně a srozumitelně formulované aktivity, realizační plán, časový harmonogram
- dopad projektu na vytyčenou cílovou skupinu, komunitu a okolí
- založení partnerství díky projektu (doloženo souhlaseným stanoviskem partnera o bezplatné participaci na projektu)
- finanční stránka projektu – přiměřenost, hospodárnost, zdůvodnitelnost, ověřitelnost a srozumitelnost rozpočtu
- celkový dojem projektu a potřebnost jeho realizace pro komunitu

Bodové hodnocení:

Každé kritérium bude členy komise ohodnoceno na základě bodového aspektu 0–3, přičemž bod 3 představuje nejvyšší hodnotu získaných bodů, bod 0 naopak nejnižší hodnotu získaných bodů.

Na základě odevzdaného bodového hodnocení vybranými členy Komise ZM a MA 21 budou žádosti seřazeny od nejúspěšnější po nejméně úspěšnou. Poté členové hodnotící komise doporučí či nedoporučí podpoření žádosti včetně zdůvodnění tohoto rozhodnutí. Komise zohlední další vážné skutečnosti, například závažné porušení pravidel v minulém roce (nevyužití přidělené dotace v souladu se žádostí, pozdní nebo neúplné doložení vyúčtování), dále přihlédne k počtu předložených žádostí a posoudí výši přidělené dotace. Komise ke svému jednání může přizvat též další osoby v roli poradců.

Závěrečné rozhodnutí komise bude předloženo ke schválení radě města. V případě kladného hodnocení doporučí komise radě města ke schválení dotace v požadované či upravené výši vzhledem k žádosti. Rozhodnutí komise má možnost zamítnout nebo změnit rada města, jako orgán města příslušný k rozhodování o dotacích.

Přidělení dotace:

- výsledku rozhodnutí budou žadatelé písemně vyrozuměni na kontaktní email
- v případě kladného rozhodnutí uzavře Město Litoměřice s žadatelem smlouvu o poskytnutí dotace
- dotace jsou uvolněny jednorázově do 7 dnů po podpisu smlouvy
- příjemce dotace je **povinen informovat** o tom, že jeho projekt je realizován za **finanční spoluúčasti Zdravého města Litoměřice** (metodické pokyny jsou uvedeny na [webu Zdravého města Litoměřice](#))

Finanční vypořádání a kontrola dotace:

K závěrečnému finančnímu vypořádání a kontrole se předkládá:

- elektronické vyúčtování dotace musí být předloženo **nejpozději do 30 dnů po ukončení akce**, formulář závěrečné zprávy a vyúčtování naleznete na odkazu přiděleném systémem DataPlan (stejný odkaz jako žádost, záložka Závěrečná zpráva)
- v tištěné podobě se předkládá 1 paré závěrečné zprávy a vyúčtování včetně příslušných příloh, a to buď písemně na Městský úřad Litoměřice – Zdravé město Litoměřice a MA21, Mírové

náměstí 15/7, 412 01 Litoměřice nebo osobně po předchozí domluvě na Zdravé město Litoměřice, MěÚ Pekařská 2, 2. patro vlevo

- kopie účtenek není třeba k vyúčtování dokládat, originály účtenek však musí být pro následnou kontrolu odboru interního auditu MěÚ označeny větou „**Hrazeno z dotace Zdravého města Litoměřice 2020.**“
- nevyužité prostředky na projekt musí být **vráceny do 31. 12. 2020**
- dodržení smlouvy o poskytnutí dotace kontroluje Městský úřad Litoměřice – Zdravé město Litoměřice a Útvar kontroly a interního auditu.

Sankční ustanovení:

- v případě nedodržení výše uvedených pravidel je příjemce dotace povinen vrátit celou přidělenou částku na projekt, a to do 30 dnů od doručení rozhodnutí Rady města Litoměřice,
- při dalším předkládání žádosti do dalších ročníků/kol výzvy Dotačního programu Zdravého města Litoměřice a MA21 bude u předkladatele žádosti o dotaci zohledňováno porušení závazných podmínek stanovených smlouvou a pravidly zjištěných u předkladatele žádosti o dotaci v minulých ročnících

Závěrečná ustanovení:

- Tato pravidla nabývají účinnosti **dne 10. 12. 2019.**
- Tato pravidla, včetně příslušných formulářů a metodická příručka pro medializaci a publicitu je ke stažení na internetových stránkách **Zdravého města Litoměřice a MA21 nebo Města Litoměřice.**

Kontaktní osoby:

Mgr. Irena Vodičková: tel. 416 916 400, e-mail: irena.vodickova@litomerice.cz

Ladislava Čelková: tel. 416 916 447, e-mail: ladislava.celkova@litomerice.cz