

PARTICIPATIVNÍ ROZPOČET VE ZDRAVÉM MĚSTĚ LITOMĚŘICE

Pravidla pro předkladatele v roce 2019



ÚVOD

Město Litoměřice je od roku 2002 zapojeno do mezinárodních programů Zdravé město (ZM, pod patronací Světové zdravotní organizace) a místní Agenda 21 (MA21, pod patronací OSN). Tyto programy jsou založeny na principech udržitelného rozvoje a jeho prosazování v úzké spolupráci klíčových aktérů a široké veřejnosti. Litoměřice za své aktivity získaly řadu ocenění a v roce 2015 završily své dlouhodobé úsilí o zkvalitnění správy věcí veřejných vstupem do kategorie „A“ místní Agendy 21 - nejvyšší kategorie, kterou mohou města a obce v České republice dosáhnout.

Jednou z nových forem zapojování veřejnosti do rozvoje města je také tzv. **participativní rozpočet**. Jedná se o proces, prostřednictvím kterého obyvatelé města či určité komunity mohou rozhodovat o využití části městského rozpočtu **na realizaci projektu majetkového charakteru**. Hlavním cílem pracovní skupiny pro participativní rozpočet je navrhnout postup, který bude respektovat stávající osvědčené mechanismy zapojování veřejnosti¹, přispěje k jejich zatraktivnění a zároveň nebude představovat neúměrný nárůst administrativy.

Podrobné informace k participativnímu rozpočtu jsou zveřejňovány na webu [Zdravého města Litoměřice](#).

ČTYŘI FÁZE PARTICIPATIVNÍHO ROZPOČTU

Participativní rozpočet se dá rozdělit do 4 základních fází, které znázorňuje níže uvedené schéma. V průběhu jednotlivých fází dochází nejdříve ke sběru návrhů ze strany veřejnosti, k následné kontrole došlých návrhů z hlediska splnění stanovených podmínek, poté k hlasování veřejnosti, a nakonec k realizaci vybraného projektu či projektů. Podrobný popis jednotlivých kroků je uveden dále.



ZÁKLADNÍ KRITÉRIA A PRAVIDLA, HARMONOGRAM

Charakter projektů

Participativní rozpočet by měl sloužit k realizaci konkrétního opatření, které bude sloužit občanům města Litoměřice (případně návštěvníkům) a přispěje ke zkvalitnění veřejného prostoru města.

¹ Zejména fórum Zdravého města „Desatero priorit Litoměřic“.

Navrhovaný projekt (opatření) musí splňovat následující základní kritéria:

1. bude realizován na veřejném prostranství nebo ve veřejně přístupné budově (nemusí být přístupný 24 hodin denně, ale rozhodující je volný přístup pro každého)²
2. bude realizován na majetku ve vlastnictví města
3. bude respektovat stanovený maximální finanční limit
4. bude proveditelný, tj. jeho realizace nesmí odporovat zákonům, územnímu plánu, strategickému plánu a dalším rozvojovým koncepcím města ap.

DŮLEŽITÉ: Tato kritéria je předkladatel povinen ověřit, resp. zajistit před podáním návrhu, k čemuž může využít asistence pracovníků MěÚ Litoměřice (viz také „Fáze II“).

Předkladatel návrhu projektu

Předkladatelem může být:

- fyzická osoba s trvalým bydlištěm v Litoměřicích
- právnická osoba (firma, instituce, nezisková organizace apod.) se sídlem v Litoměřicích

Alokovaná částka

Pro rok 2019 je stanovena maximální částka ve výši **200 000 Kč včetně DPH**, přičemž minimální náklady projektu nesmí být menší než **20 000 Kč včetně DPH**. Maximální částka zahrnuje jednak náklady na vlastní realizaci, jednak nezbytné náklady na související projektovou, příp. jinou dokumentaci. Navrhovatelé by měli ověřit reálnost předkládaného rozpočtu např. s projektantem či rešerší na internetu apod.

DŮLEŽITÉ: V případě, že předkladatel zajistí další finanční podporu projektu (příspěvek) – z jiných zdrojů (např. formou grantu od firmy, podnikatele, daru fyzické či právnické osoby, ...), mohou celkové náklady projektu přesahovat maximální stanovenou výši o tento příspěvek. Předkladatel je povinen doložit k žádosti poskytnutí tohoto příspěvku formou čestného prohlášení donátora (poskytovatele příspěvku). Vzor čestného prohlášení je součástí návrhového formuláře (viz dále „Fáze I“).

Předkladatel vítězného projektu musí do 30. 6. daného roku předložit městu Litoměřice závazný dokument o získání finanční podpory pro projekt ve výši uvedené v žádosti, přičemž musí být zřejmé, že konečným příjemcem daru/dotace je město Litoměřice

² Například herní prvek na koupališti, kam může jít každý, ale ne náčiní do tělocvičny ve škole, kam má veřejnost omezený přístup.

Harmonogram

11. 2.2019	Vyhlášení participativního rozpočtu
	Zahájení podávání projektů
29. 3.2019	Ukončení podávání projektů (elektronicky i v tištěné podobě)
30. 4.2019	Dokončení kontroly, vyhodnocení a opravy projektu
	Zahájení hlasování prostřednictvím mobilního rozhlasu a případně tištěnou formou na infocentru
15. 5.2019	Ukončení hlasování
24. 5. 2019	Vyhlášení vítězného návrhu, hlasování musí být uveřejněno minimálně po dobu 14 dnů
1-6 měsíců*	Administrativní příprava
	Realizace projektu
duben 2020*	Představení realizovaného projektu na veřejném fóru „Desatero priorit“

*Jedná se o indikativní údaj.

Medializace

Součástí procesu participativního rozpočtu je rovněž průběžná medializace a informační kampaň. O možnosti podat návrh projektu, o hlasování a realizaci projektu/ů bude město Litoměřice informovat prostřednictvím běžných informačních kanálů (web města Litoměřice a Zdravého města Litoměřice, tiskové zprávy, články v Radničním zpravodaji a dalších regionálních médiích) a rovněž skrze síť svých partnerů (příspěvkové organizace, NNO, ...). Projekt je možné konzultovat s příslušnými kontaktními osobami MěÚ uvedenými na webu Zdravého města.

FÁZE I – SBĚR NÁVRHŮ PROJEKTŮ

Sběr návrhů projektů bude probíhat ve vymezeném časovém období (viz výše). Návrh projektu lze podat dvěma způsoby:

- 1) **prostřednictvím webu Zdravého města**, kde si stáhne formulář (dokument Word), který předkladatel vyplní a následně odešle na uvedenou e-mailovou adresu
- 2) **písemnou formou** – předkladatel si vyzvedne vytištěný formulář na podatelnu MěÚ Litoměřice, vyplní a následně donese zpět na podatelnu MěÚ, nebo zašle do příslušného data na uvedenou adresu Zdravého města

DŮLEŽITÉ: Předkladatel musí současně s návrhem předložit **seznam alespoň 30 podporovatelů** projektu s trvalým bydlištěm v Litoměřicích (dle občanského průkazu). Tento seznam musí obsahovat následující informace: jméno a příjmení, datum narození, adresu a vlastnoruční podpis. **Předkladatel může podat pouze jeden návrh projektu**, který bude doplněn unikátním seznamem podporovatelů (tedy podporovatel se nesmí objevit na více návrzích).

FÁZE II – KONTROLA A ÚPRAVA NÁVRHŮ PROJEKTŮ

Jakmile budou návrhy projektů shromážděny, bude provedena jejich kontrola z hlediska splnění stanovených kritérií (viz „základní kritéria a pravidla“ výše) příslušnými pracovníky MěÚ Litoměřice.

S ukončením procesu kontroly provede pracovník MěÚ zápis o výsledku kontroly a tento s případným komentářem uveřejní na portálu určeném pro jejich zveřejnění. V případě, že návrh projektu nebude splňovat některé z kritérií (např. opatření bude zasahovat do jiného, městem nevlastněného majetku), musí být předkladatel prokazatelně informován o možnosti nápravy nedostatku. Do stanoveného termínu pak musí provést opravu, jinak bude projekt vyřazen z dalšího hlasování. Prostřednictvím kontaktu uvedeného na webu lze iniciovat osobní schůzku s cílem odstranit veškeré nedostatky či objasnit nesrovnalosti návrhu tak, aby všechna kritéria splňoval a mohl být zařazen do hlasování.

Výše uvedený proces platí i v případě kontroly návrhu projektu investičními techniky MěÚ, kdy bude ověřována reálnost rozpočtu (vlastní investice, projektová dokumentace apod.).

V případě, že pracovníci MěÚ dojdou k závěru, že navrhovaný rozpočet je podhodnocený, neobsahuje některé důležité položky, respektive neodpovídá ceníku stavebních prací apod., **bude projekt vyřazen**. Rozpočet bude možné upravit v rámci osobní schůzky na základě navržených doporučení. Pokud předkladatel nebude s úpravou rozpočtu souhlasit, lze projekt vyřadit z hlasování.

Z jednání s předkladatelem projektu bude sepsán protokol shrnující návrhy úprav projektu, resp. odůvodnění, proč byl projekt vyřazen z hlasování, a bude zaslán předkladateli na uvedený kontakt. Předkladatel ručí za správnost kontaktních údajů.

Pokud návrh projektu projde úspěšně touto formální kontrolou, má se za to, že projekt splňuje stanovená kritéria, je realizovatelný a může být zařazen do hlasování.

FÁZE III – HLASOVÁNÍ PROSTŘEDNICTVÍM MOBILNÍHO ROZHLASU

Po ukončení formální kontroly návrhů projektů budou tyto zveřejněny na webových stránkách města Litoměřice a prostřednictvím dalších informačních kanálů bude zajištěna jejich medializace.

Hlasování o předložených návrzích projektů bude probíhat do příslušného data prostřednictvím mobilního rozhlasu a v tištěné podobě na infocentru města. Výsledky hlasování budou vyhodnoceny a medializovány.

V případě, že dva návrhy obdrží stejný počet hlasů, proběhne stejnou formou druhé kolo hlasování. V případě rovnosti hlasů ve druhém kole rozhodne los.

FÁZE IV – REALIZACE PROJEKTU

Poslední fáze zahrnuje projektovou a administrativní přípravu projektu (stavební povolení apod.) a jeho vlastní realizaci. Předkladatel vítězného projektu bude na schůzce se zástupci MěÚ seznámen s dalším postupem. Bez stanovení dalšího postupu s MěÚ nelze zahájit realizaci projektu.

Další postup bude zahrnovat zejména:

- dopracování návrhu a zpracování projektové dokumentace, event. dalších podkladů konkrétním odborem MěÚ
- projednání projektu (opatření) v místě jeho realizace (jedná se o standardní projednání investice) a případné úpravy projektové dokumentace

- podání žádosti o vydání stavebního povolení (či ekvivalentu dle typu opatření)
- stanovení data a způsobu zahájení vlastní realizace

V průběhu realizační fáze bude předkladatel průběžně informován o postupu a případných změnách, ke kterým se bude mít možnost vyjádřit.

DŮLEŽITÉ: Projekty, které budou hlasováním vybrány k realizaci, se stávají součástí investic realizovaných městem Litoměřice, které za jejich realizaci přebírá veškerou odpovědnost. Smlouvu s realizátorem projektu uzavírá vždy Město Litoměřice.

Nevybrané projekty, které splňují kritéria, mohou být se souhlasem předkladatelů projektů zařazeny do zásobníku projektů Města Litoměřice.

DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE

Nevyčerpání alokované částky

V případě, že stanovená částka na příslušný rok nebude vyčerpána, budou nevyužité finanční prostředky vráceny zpět do rozpočtu města. Nevyužitá částka tedy nebude navyšovat finanční limit na následující rok.

Vícenáklady

V případě, že v průběhu realizace projektu (opatření) dojde k navýšení nákladů (tzv. vícenáklady), jsou tyto nesený rozpočtem města Litoměřice a řídí se smlouvou mezi městem Litoměřice a dodavatelem, příp. dalšími relevantními dokumenty či směrnicemi.

Více informací a příklady aplikace procesu participativního rozpočtování jsou k dispozici na webových stránkách <http://www.participativnirozpocet.cz>.

Projektové žádosti včetně příloh a bližší informace o procesu participativního rozpočtu v Litoměřicích jsou uvedeny na webových stránkách [Zdravého města Litoměřice](#).